2020年梧州市实验幼儿园公开直接面试招聘急需紧缺专任教师（使用聘用教师控制数）公告（第三轮）

为解决梧州市实验幼儿园专任学科教师急需紧缺问题，现面向社会公开直接面试考核招聘3名专任学科教师（使用聘用教师控制数）（第三轮）。为做好本次招聘工作，现公告如下：

一、招聘原则

坚持公开、平等、竞争、择优的原则，坚持任人唯贤、德才兼备的原则。

二、招聘单位性质、招聘人数

（一）具体招聘的单位、岗位、人数详见《2020年梧州市实验幼儿园公开直接面试招聘教师计划表（使用聘用教师控制数）（第三轮）》。

**（二）关于招聘使用聘用教师控制数人员。**按照桂编办发〔2015〕85号文要求，用人单位应与受聘人员签订《事业单位聘用合同》，约定双方的权利与义务。聘期一般为3年，也可根据工作需要由双方协商约定期限，可依法解除、续签或终止聘用合同；在薪酬待遇、职称评定、竞争上岗、岗位交流等方面享受在编人员同等待遇，依法参加社会保险，按规定足额缴纳各项社会保险费；不办理入编手续，名单需报同级机构编制、财政、人社部门备案。在有空编的情况下，可通过考核直接办理入编手续，可按本单位原聘岗位等级聘用，可通过考核担任学校副职领导。

三、招聘对象及条件

**（一）基本条件**

1. 2019年（尚未就业）及2020年毕业于全日制普通高等院校，并获得学士学位及以上学历的师范类或非师范类，符合《2020年梧州市实验幼儿园公开直接面试招聘教师计划表（使用聘用教师控制数）（第三轮）》里的梧州市实验幼儿园招聘岗位规定专业的毕业生。

2.具有履职的身体、心理条件；遵纪守法，品行端正，无违法违纪行为。

3.应聘梧州市实验幼儿园岗位人员，须取得教师资格证【2019年（尚未就业）毕业生未能获得教师资格证书的，要提供中小学教师资格考试合格证明，否则将取消面试资格；2020年毕业的毕业生，已申请2020年教师资格证考试的，须在聘用期一年内取得，否则用人单位可解除聘用合同】。

四、招聘程序及方法

**（一）发布招聘信息**

在梧州人才网、梧州市教育局网站公布招聘信息。

**（二）现场报名**

符合报名条件的应聘者在2020年3月6日17:00前，将《2020年梧州市实验幼儿园公开直接面试招聘急需紧缺专任教师（使用聘用教师控制数）报名表》，以及纸质报名材料的扫描电子件（pdf格式，A4纸规格），以电子邮件的方式发送至邮箱: wzshiyanyou@126.com。

联系人：卢老师，联系电话：13877418220。

**（三）报名须提供的材料 及注意事项**

**1.** **2020年毕业生：**

（1）本人有效身份证（不能用新、旧两个身份证同时报名，报名与考场使用的身份证必须一致）

（2）所在院校毕业生就业主管部门出具的“毕业生就业推荐表”

（3）在校期间所学课程的成绩单、学生证、教师资格证书（尚未取得教师资格证者，须在报名表中注明）

（4）相关获奖证书及印证材料等原件及复印件一份。

**2. 2019年毕业生：**

（1）本人有效身份证（不能用新、旧两个身份证同时报名，报名与考场使用的身份证必须一致）

（2）毕业证书、学位证书、教师资格证书（尚未取得教师资格证者，须在报名表中注明）

（3）相关获奖证书及印证材料等资料原件及复印件一份。

**3.报名注意事项：**

（1）证件材料初审后留下复印件，退回原件。

（2）应聘者应诚信报名，对提供的材料必须保证真实有效，一经发现有弄虚作假行为，则取消报名资格；已经聘用的，取消聘用资格。

（3）应聘者提供的联系电话应准确无误，确保能够及时联系；因提供错误联系信息或多次联系不上造成的后果由应聘者本人承担。

（4）每人限报考1个招聘岗位，如出现某考生报考多个岗位，将取消该考生应聘资格。

**（四）资格审核**

根据应聘者提供材料，结合岗位特点，进行资格审查。按招聘职位数1:3比例择优遴选进入面试人选。

五、面试

**（一）面试时间、地点**

面试时间、地点另行通知。

**（二）面试内容及方式**

采取课堂片段教学及综合素质测试的方式，主要考察考生的职业道德、心理素质、仪表仪态、言语表达、思维品质等教学基本素养和教学设计、教学实施、教学评价等教学基本技能；面试总时间为10分钟［其中试讲（课堂片段教学）7分钟（自行准备），答辩（综合素质测试）3分钟］。

面试过程统一使用普通话（英语科除外）。

**（三）公布面试成绩**

面试成绩在面试结束后当场公布。

面试成绩公布后，按招聘计划，择优签订就业协议。

**（四）面试成绩计算**

**1.面试成绩组成。**面试成绩由综合素质测试＋专业技能测试成绩组成。专业技能测试成绩占面试总成绩的60%，综合素质测试成绩占面试总成绩的40%。

**2.成绩计算方法。**根据7位考官对考生的各方面独立打分，分别去掉一个最高分和一个最低分，剩余考官给出的分数相加，取平均分即为面试人员的单项面试成绩。成绩计算四舍五入，保留小数点后两位。

**3.面试满分为100分。**面试成绩满分为100分， 60分以上（含60分）为合格。面试时达不到1:3开考比例的，该岗位考生成绩须达到该考场面试满分值70%以上（含70%）的方可按招聘需求进入下一程序。考生面试成绩达不到70%以上分值的，取消该岗位招聘。

**（五）面试试题**

为确保面试试题的安全、保密，面试出题期间实行全封闭；开始面试前，由总监督、监督员将面试试题送达各面试考场。

**（六）面试考点的设置**

面试考点设面试考场、考生候考室、考生考后休息室、考务办公室等，与面试无关人员不得进入面试考场，除引导员、候考室工作人员之外，任何人不得进入考生候考室。

**（七）面试纪律要求**

1.面试考官及相关工作人员与所有应聘人员有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或近姻亲关系的，一律实行回避。

2.应聘人员持身份证和学生证（或毕业证）参加面试，按规定时间到达候考室，无故迟到30分钟后，视为自动放弃，面试成绩计0分**。**

3.考官、工作人员和考生关闭手机等通讯工具。考官、考场工作人员的手机等通讯工具交各考场监督员统一保管；考生的手机等通讯工具以及与面试不相关的个人物品交候考室工作人员统一保管；候考室工作人员、考后休息室工作人员的手机等通讯工具交考务办统一保管。

4.听从指挥，服从封闭管理，控制活动范围，维持面试秩序，无关人员不得进入考场，确保安全、安静和保密。

六、考核

主要考核了解被考核人的思想政治素质、遵纪守法意识、道德品质修养、人际沟通能力、心理调适能力、学习工作情况、身体状况以及需要回避的情况等。

七、体检

须携带本人身份证原件、毕业证、学位证及近期二寸正面免冠彩色相片一张，按时参加体检。不按时参加体检者，视为自动放弃拟聘资格。

体检费用由体检者承担。

体检由梧州市教育局组织。体检时间另行通知。体检参照国家公务员录用的体检标准执行。如体检中出现身体不合格者，重新进行招聘。

八、公示

体检合格的，确定为拟聘用人员，并在梧州人才网和梧州教育局网站公示，公示期为7个工作日。

九、有关办理入编和聘用手续要求

经公示无异议的人员，由梧州市人力资源和社会保障局办理审批手续，由招聘单位根据空编情况办理入编手续和签订聘用合同，实行一年的试用期。试用期结束，考核合格予以继续聘用；考核不合格的，按规定办理解聘手续。

十、其他要求

招聘单位要严格按照规定的资格条件和工作程序，规范操作，面向社会公开，增强工作的透明度，自觉接受社会各界和广大人民群众的监督；招聘单位主管部门要切实加强对考试招聘工作的领导，精心组织，周密部署，密切配合，形成合力。要加大监督检查工作力度，对招聘工作的各个环节实行监督。要坚持原则，照章办事，严格程序，自觉抵制不正之风。如发现有违规或弄虚作假行为，要立即予以纠正，并视情节轻重对有关人员依照有关规定严肃处理，确保招聘工作顺利进行。

梧州市实验幼儿园，咨询电话：0774-3815168；

梧州市教育局人教科，咨询电话：0774-3824791；

监督电话：0774-3841410。

附件：1.2020年梧州市实验幼儿园公开直接面试招聘教师计划表（使用聘用教师控制数）（第三轮）

2.2020年梧州市实验幼儿园公开直接面试招聘急需紧缺专任教师（使用聘用教师控制数）报名表

附件1

|  |
| --- |
| 2020年梧州市实验幼儿园公开直接面试招聘教师计划表（使用聘用教师控制数）（第三轮） |
| **序号** | **招聘单位** | **招聘岗位名称** | **招聘人数** | **专业** | **备注** |
| 1 | 梧州市实验幼儿园 | 幼儿教师 | 2 | 学前教育、幼儿教育 | 使用聘用教师控制数 |
| 2 | 体育教师 | 1 | 体育教育、运动训练、社会体育、运动人体科学、民族传统体育、警察体育、武术与民族传统教育、体育教育训练学、民族传统体育学、体育硕士 |

附件2

2020年梧州市实验幼儿园招聘急需紧缺专任教师（使用聘用教师控制数）报名表

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 相片 |
| 籍 贯 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 健康状况 |  | 婚姻状况 |  | 身高（CM） |  |
| 身份证号码 |  | 特长爱好 |  |
| 移动 电话  |  | 邮箱 |  |
| 第一学历毕业院校、专业 |  | 毕业时间 |  |
| 最高学历毕业院校、专业 |  | 毕业时间 |  |
| 具备何种教师资格证 |  | 普通话等级 |  |
| 计算机等级 |  | 英语等级 |  |
| 简 历（从中学开始） |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 主要荣誉或表彰情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **本人承诺：上述填写内容和提供的相关材料真实有效，如有虚假，本人自愿承担相应责任。****承诺人（签名）：**年 月 日  |
| 资格审查意 见 | 年 月 日 |