网络报名流程

### 一、打开云南考试招聘网

在电脑端使用谷歌浏览器或360极速浏览器打开云南考试招聘网（[www.ynkszp.com](http://www.ynkszp.com)）。选择【最新考试】菜单。

### 二、仔细阅读相关事项

仔细阅读招聘公告、岗位计划表等各项文件和内容，熟悉考试政策，确保电脑环境和网络畅通后，点击报名地址开始报名。

### 三、注册

先点击报名系统首页的【考生注册】按钮，阅读考试须知、报考承诺后填写【姓名、身份证号、密码、手机号、验证码】后点击【提交注册】，确认信息无误后，点击【确认注册】。

### 四、上传证件照

上传近期蓝底或白底免冠证件照，确保证件照符合规范【100KB以内，jpg格式、尺寸尺寸25mm\*35mm，像素295像素×413像素】（可使用页面提供的照片处理工具处理）。上传完毕后进入考生中心页面。

### 五、报考岗位

选择考生面板左侧【报考岗位】功能，选择并确认考试项目，选择岗位（每名报考者只允许选择一个岗位），确认自身条件符合岗位报考要求。填写相关信息和上传所需附件后，点击【确认提交报考】，进入人工审核阶段（报考信息一旦提交审核，将不可修改，所以请在提交审核前认真检查各项信息的正确性）。考生可以点击【考生信息】按钮，查看当前报考岗位的审核进度和状态。

### 六、报名资格审核

报名资格审核采用计算机自动审核与人工审核相结合的方式进行，计算机系统将根据报考者所填报名信息逐项对照岗位要求，以判断报考者是否符合报名条件，其中“所学专业”必须与报考岗位“专业类别”中所列出的具体专业名称或二级目录下的具体专业名称完全匹配（即字面内容完全一致）时才能通过资格审核。报名资格审核只对考生填报信息进行审核，考生应按照诚信的原则，真实准确地填写个人报考信息，并确保在后期可提供有效证明材料。

 网络报名技术咨询电话：0871-64100227；杨老师13708861619

### 七、交纳报名费

人工审核通过后，点击考生面板左侧【报名缴费】功能，选择微信或支付宝进行缴费。

报名注意事项

每名考生只允许报考一个岗位，同时对自身提供的报名信息真实性负责，考生提交的报考申请信息应当真实、准确，提供虚假信息或不符合报考条件者，一经查实，取消报名考试资格。

注意报名时间截止后，由于考生未能在规定时间及时报名和缴费而产生的一切后果，由考生自己承担。